

# Informationen für die Weiterbildung

## „Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Pflege“

Start am 8. April 2024



## Inhaltsverzeichnis

1. Weiterbildungseinrichtung:.....	1
2. Lernorte: .....	1
3. Rechtliche Grundlage zur Durchführung der Weiterbildung: .....	1
4. Ziele der Weiterbildung: .....	1
5. Berufsbezeichnung nach Abschluss der Weiterbildung: .....	2
6. Voraussetzungen für die Teilnahme an der Weiterbildung: .....	2
7. Rahmenbedingungen:.....	2
8. Weiterbildungsinhalte: .....	2
9. Unterrichtstermine:.....	4
10. Lehr-Lernverständnis: .....	4
11. Praktika in der Weiterbildung: .....	4
12. Abschlussprüfungen: .....	5
13. Fehlzeiten: .....	5
14. Weiterbildungsfreie Zeiten: .....	5
15. Anmeldeverfahren: .....	5

## 1. Weiterbildungseinrichtung:

Die Weiterbildung zur Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Pflege (FLP) wird durchgeführt von:

Diakonie Kolleg Osnabrück  
Rheiner Landstraße 147  
49078 Osnabrück  
Telefon: 0541 40475-623  
E-Mail: [kolleg@diakonie-os.de](mailto:kolleg@diakonie-os.de)  
Homepage: [www.diakonie-kolleg-osnabrueck.de](http://www.diakonie-kolleg-osnabrueck.de)

## 2. Lernorte:

Die Weiterbildung findet am Diakonie-Kolleg Osnabrück und an der Hochschule Osnabrück statt.

### Hauptberufliche Leitung:

Frau Gabriele Nauber (Diplom Kauffrau FH)  
Telefon: 0541 40475-623

### Pädagogische Leitung:

Frau Kerstin Zimmermann (Diplom Pflegewissenschaftlerin FH)  
Telefon: 0162 4733624

## 3. Rechtliche Grundlage zur Durchführung der Weiterbildung:

Die Weiterbildung wird auf der Grundlage der Übergangsbildungsordnung der Pflegekammer Niedersachsen vom 10. Januar 2019 durchgeführt.

## 4. Ziele der Weiterbildung:

Die Kompetenz der Führungskraft hat einen großen Einfluss auf die Versorgungsqualität der Patient\*innen oder Bewohner\*innen, der Mitarbeiterzufriedenheit sowie der betriebswirtschaftlichen Situation der Einrichtung.

Neben pflegerischer Fachkompetenz bedarf es sozialer und kommunikativer Stärken sowie planerischer, organisatorischer und betriebswirtschaftlicher Kompetenzen, um die Aufgaben einer Führungskraft zu erfüllen. Diese Weiterbildung ist auf die fortschreitende Entwicklung und Stärkung dieser Kompetenzen ausgerichtet und befähigt verantwortliche Pflegefachkräfte in

ambulanten und stationären Pflegeeinrichtungen dazu, eine Station oder einen Wohnbereich selbständig und effizient zu leiten.

Mit Abschluss dieser Weiterbildung erhalten Sie die Möglichkeit für einen Quereinstieg in den Pflegemanagementstudiengang an der Fachhochschule Osnabrück.

## 5. Berufsbezeichnung nach Abschluss der Weiterbildung:

Sie erhalten nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung die Berufsbezeichnung „Fachkraft für Leitungsaufgaben in der Pflege“.

## 6. Voraussetzungen für die Teilnahme an der Weiterbildung:

Die Weiterbildung richtet sich an Altenpflegende, Gesundheits- und Krankenpflegende, Gesundheits- und Kinderkrankenpflegende, Pflegefachfrauen/Pflegefachmänner, sowohl aus stationären, teilstationären oder ambulanten Pflegeeinrichtungen.

## 7. Rahmenbedingungen:

Die Weiterbildung wird berufsbegleitend durchgeführt und findet in Theorie- und Praxisblöcken, sowie Studientagen statt. Sie erstreckt sich über einen Zeitrahmen von 24 Monaten.

## 8. Weiterbildungsinhalte:

### I. Managementkompetenz (312)

Inhalte	U-Std.
1. Personalführung und Reflexion der Führungsrolle Führen und Leiten als Prozess I bis III inkl. MA-Motivation und Personal-auswahl und Einstellungsgespräche 2. Teamführung I bis IV	64
3. Betriebsorganisation Qualitäts- und Prozessmanagement I bis III Marketing und Öffentlichkeitsarbeit MDK /Heimaufsicht Projektmanagement / Changemanagement Personaleinsatzplanung / Dienstplangestaltung I bis III Fehlzeitenmanagement / Gesundheitsmanagement	112
4. Betriebswirtschaftliche Grundlagen I bis V	64
5. Rechtsgrundlagen: Überblick rechtliche Aspekte VLP, Typische Haftungsfälle, Delegation Behandlungspflege, FEM, Betreuungsrecht, Vorsorgeverfügungen, Arbeitsrecht I und II, Mitarbeiterzeugnisse, SGB XI - Pflegestärkungsgesetz	72

## **II. Psychosoziale, kommunikative und persönliche Kompetenz (152 Stunden)**

<b>Inhalte</b>	<b>U-Std.</b>
Präsentation und Moderation Grundlagen der beruflichen Kommunikation I bis III: MA-Gespräche, Konfliktmanagement Selbstmanagement/ Stressmanagement Ethische Fragestellungen	
Organisatorische Abstimmungen Intervision / Coaching	

## **III. Pflegefachliche Kompetenz (100 Stunden)**

<b>Inhalte</b>	<b>U-Std.</b>
1. Pflegewissen	68
2. Pflegeorganisation	32

Die in der Übersicht dargestellten Kompetenzbereiche umfassen 588 Unterrichtseinheiten. Diese werden im Diakonie Kolleg Osnabrück durchgeführt. Weitere 132 Unterrichtseinheiten finden an der Hochschule Osnabrück in Umfang von drei Modulen statt. Schwerpunkt dieser Module bildet das Thema „Patientensicherheit“ und baut sich folgendermaßen auf:

1. Patientensicherheit- Kooperation und Kommunikation
2. Sicherheitskultur und Changemanagement
3. Praxislernen

Die Hochschulmodule werden aus Präsenz- und Onlinelernphasen sowie Projektphasen bestehen.

Sie sind auf DQR 6 - Niveau (entsprechend HQR 1) konzipiert. Jedes Modul schließt mit einer Modulprüfung ab und wird auf Basis der geltenden Prüfungsordnung bei erfolgreicher Teilnahme mit 6 ECTS (insgesamt 18) bewertet.

Die nachgewiesene Teilnahme an den drei Modulen ist Voraussetzung für den erfolgreichen Abschluss des Weiterbildungslehrgangs.

Die Vernetzung im Rahmen eines übergeordneten Projektes (PfAD) dient der Förderung der Durchlässigkeit von Berufsabschlüssen in der Pflege und der Akademisierung von Managementqualifikationen und leistet einen Beitrag zur Hochschulsozialisation und damit zur weiteren Akademisierung pflegerischer Bildungsprozesse.

## 9. Unterrichtstermine:

Die Unterrichtstermine sind in Planung.

## 10. Lehr-Lernverständnis:

Der Unterricht im Diakonie Kolleg findet kompetenzorientiert und teilnehmerorientiert statt. Das bedeutet, dass sich Phasen von Lehrvorträgen und selbstorganisiertem Lernen ergänzen. Dabei stehen der Praxisbezug und die Praxiserfahrungen im Mittelpunkt des Lernprozesses. Darüber hinaus wird der Theorie-Praxistransfer bei den Teilnehmenden durch Praxisaufgaben gefördert, sodass eine individuelle Entwicklung der Leitungskompetenz angebahnt werden kann.

## 11. Praktika in der Weiterbildung:

Die Dauer der Praktika umfasst 770 Stunden (20 Wochen).

1. Externe Praktika: 192,5 Stunden (5 Wochen) an mindestens zwei ausgewählten Praktikumsorten in stationären, teilstationären oder ambulanten Einrichtungen in unterschiedlicher Trägerschaft.
2. Interne Praktika: Die Teilnehmenden absolvieren im Rahmen der Hochschulmodule in ihren eigenen Arbeitsfeldern Praxisphasen, die der modulbezogenen Projektarbeit dienen. Diese werden durch online-Lernangebote von der Hochschule unterstützt. Die Gesamtdauer über alle drei Module beträgt 408 Stunden (10 Wochen). Darüber hinaus sind 169,5 Stunden (5 Wochen) interne Praktika zu erbringen. Hat der Teilnehmer bereits eine Leitungsposition inne, werden drei Wochen Praktikumszeit über die laufende Leitungstätigkeit erbracht.

Folgender Ablauf über die zu absolvierenden Praktika werden von der Weiterbildungseinrichtung empfohlen, weil die Terminierungen darauf abgestimmt wurden:

### 1. Internes Praktikum:

Schwerpunkt: Anleitung/Schulung/Beratung: Zeitraum: Juni-September 2024 Umfang: 1 Woche Ort: In der eigenen Einrichtung
--

### 2. Internes Praktikum:

Schwerpunkt: Organisationsstrukturen und Leitungsaufgaben Zeitraum: November 2024-Februar 2025 Umfang: 1 Woche bei Leitungsposition; 4 Wochen ohne Leitungsposition Ort: In der eigenen Einrichtung
--

### 3. Praktika (Hochschule):

Hochschulmodule:  
Termine entsprechend der Praxistage in der Übersicht der Unterrichtstermine; insgesamt 10 Wochen.

### 4. Externe Praktika:

Schwerpunkt: wird noch bekannt gegeben (in Bearbeitung)  
Zeitraum: Mai 2025-September 2025  
Umfang: 5 Wochen  
Ort: In mindestens zwei Praxisorten außerhalb der eigenen Einrichtung in stationären, teilstationären oder ambulanten Einrichtungen

### 12. Abschlussprüfungen:

Die Weiterbildung schließt mit einer Prüfung ab. Diese umfasst eine schriftliche Leistung in Form einer Klausur, einer mündlichen Prüfung und der Erstellung einer Facharbeit.

### 13. Fehlzeiten:

In der Weiterbildung dürfen 10% der theoretischen Unterrichtseinheiten und 10% der Stunden in den Praktika nicht überschritten werden.

Verhalten bei Fehlzeiten während der Weiterbildung:

Da es sich um eine berufsbegleitende Weiterbildung handelt, muss sich bei Fehlzeiten im Theorieblock und an den Studientagen an zwei, in Praktikumszeiten an drei Stellen abgemeldet werden:

1. Diakonie Kolleg Osnabrück (0541 40475-623)
2. Pflegedienstleitung der Einrichtung
3. Praktikumsstelle

### 14. Weiterbildungsfreie Zeiten:

Weitungsfreie Zeiten sind während der Ferientermine des Landes Niedersachsen. Urlaub soll nach der gesetzlichen, tarifrechtlichen Regelung jährlich in den weiterbildungsfreien Zeiten genommen werden.

### 15. Anmeldeverfahren:

Die Anmeldung erfolgt über unsere Homepage [www.diakonie-kolleg-osnabrueck.de](http://www.diakonie-kolleg-osnabrueck.de).

Darüber hinaus müssen vor Beginn der Weiterbildung folgende Unterlagen eingereicht werden:

- Lebenslauf/Lichtbild
- Beglaubigte Kopie der Erlaubnis zur Führung der Berufsbezeichnung
- Beglaubigte Kopie der Geburtsurkunde, ggf. Heiratsurkunde
- Aktuelle Arbeitgeberbescheinigung über die Freistellung zum Unterricht/Selbststudienzeit, sowie zu den Praktika

Die Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

Diakonie-Kolleg Osnabrück  
Rheiner Landstraße 147  
49078 Osnabrück  
Telefon: 0541 40475-623

Oder per E-Mail an: [kolleg@diakonie-os.de](mailto:kolleg@diakonie-os.de)

**Weiterbildungskosten: 7.760,-€**

**Anmeldeschluss: 20. Februar 2024 (Teilnehmerzahl max. 18 Personen)**